

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ



Οδηγός Εγγραφής Γραφείων Πρακτικής Άσκησης



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής
Ανάπτυξης

Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"
ΕΥΔ Προγράμματος "Ψηφιακός Μετασχηματισμός"

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Contents

1	Δημιουργία λογαριασμού	3
2	Ενεργοποίηση λογαριασμού	5
3	Ορισμός Τμημάτων Πρόσβασης.....	6
4	Πιστοποίηση λογαριασμού	8
5	Τροποποίηση στοιχείων	8



1 Δημιουργία λογαριασμού

Για να εγγραφείτε στο πρόγραμμα «Άτλας» ως Γραφείο Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει πρώτα να δημιουργήσετε λογαριασμό [εδώ \(Εικόνα 1 – Εγγραφή / Σύνδεση\)](#). Στην καρτέλα εγγραφής, επιλέγετε «Γραφείο Πρακτικής».

Εγγραφή	Σύνδεση
<p>Για να εγγραφείτε στην εφαρμογή, επιλέξτε την κατηγορία χρήστη που ανήκετε:</p> <ul style="list-style-type: none">Φορέας Υποδοχής (από Ελλάδα)Φορέας Υποδοχής (από Κύπρο)Φορέας Υποδοχής (από Εξωτερικό)Γραφείο Πρακτικής <p>Σημείωση: Οι Προπτυχιακοί Φοιτητές μπορούν να συνδεθούν κατευθείαν στην εφαρμογή χρησιμοποιώντας τα στοιχεία σύνδεσης από το Ίδρυμα στο οποίο ανήκουν επιλέγοντας "Φοιτητής" στο δεξιό μέρος της σελίδας</p>	<p>Για να συνδεθείτε στην εφαρμογή, επιλέξτε την κατηγορία χρήστη που ανήκετε:</p> <ul style="list-style-type: none">Προπτυχιακός ΦοιτητήςΦορέας ΥποδοχήςΓραφείο Πρακτικής <p>Εάν αντιμετωπίζετε πρόβλημα σύνδεσης με το λογαριασμό σας, μπορείτε να επικοινωνήσετε με το Γραφείο Αρωγής Χρηστών</p>

Εικόνα 1 – Εγγραφή / Σύνδεση

Στη συνέχεια θα πρέπει να συμπληρώσετε μία φόρμα με στοιχεία που αφορούν (Εικόνα 2 - Φόρμα στοιχείων λογαριασμού) :

- Τη δημιουργία λογαριασμού στο σύστημα (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης με τα οποία θα συνδέεστε στην εφαρμογή, καθώς και e-mail για την ενεργοποίηση του λογαριασμού)
- Το Γραφείο Πρακτικής (Ίδρυμα στο οποίο ανήκει καθώς και αν το γραφείο εκπροσωπεί ολόκληρο το Ίδρυμα ή Συγκεκριμένα Τμήματα)
- Τον Υπεύθυνο για το Γραφείο Πρακτικής (ονοματεπώνυμο και στοιχεία επικοινωνίας)
- Την Πιστοποιούσα Αρχή (είδος αρχής και ονοματεπώνυμο)
- Τη διεύθυνση έδρας του Γραφείου Πρακτικής

Προαιρετικά, μπορείτε να καταχωρίσετε στοιχεία για τον Αναπληρωτή Υπεύθυνο για το Γραφείο Πρακτικής.

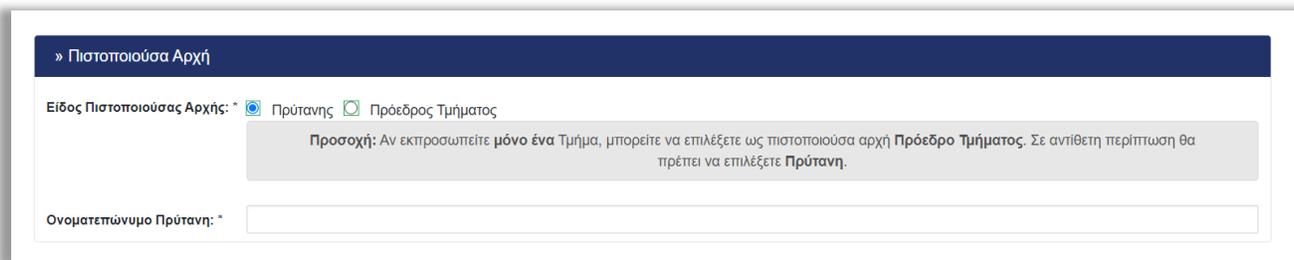


The screenshot shows a registration form with two main sections. The first section, titled « Στοιχεία Λογαριασμού Χρήστη », contains fields for Username, Password, Password Confirmation, E-mail, and E-mail Confirmation. The second section, titled « Στοιχεία Υπευθύνου για το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης », includes a dropdown for 'Institution', a note about department selection, radio buttons for 'Entire Institution' or 'Specific Departments', and fields for Name, Telephone (Fixed), Telephone (Mobile), and E-mail.

Εικόνα 2 – Φόρμα στοιχείων λογαριασμού

Παρατηρήσεις:

- Σε περίπτωση που επιλέξετε ότι το Γραφείο Πρακτικής εκπροσωπεί συγκεκριμένα Τμήματα, τα οποία θα μπορείτε να ορίσετε σε επόμενο στάδιο, ο λογαριασμός σας θα έχει πρόσβαση σε θέσεις Πρακτικής Άσκησης και Φοιτητές **μόνο** των Τμημάτων αυτών.
- Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί στην επιλογή της Πιστοποιούσας Αρχής (Εικόνα 3 – Πιστοποιούσα Αρχή). Αν εκπροσωπείτε **μόνο ένα** Τμήμα μπορείτε να επιλέξετε ως πιστοποιούσα αρχή **Πρόεδρος Τμήματος**. Σε αντίθετη περίπτωση, θα πρέπει να επιλέξετε **Πρύτανη**. Αφού επιλέξετε το είδος της πιστοποιούσας αρχής, θα πρέπει να συμπληρώσετε το ονοματεπώνυμο στο αντίστοιχο πεδίο της φόρμας που εμφανίζεται.



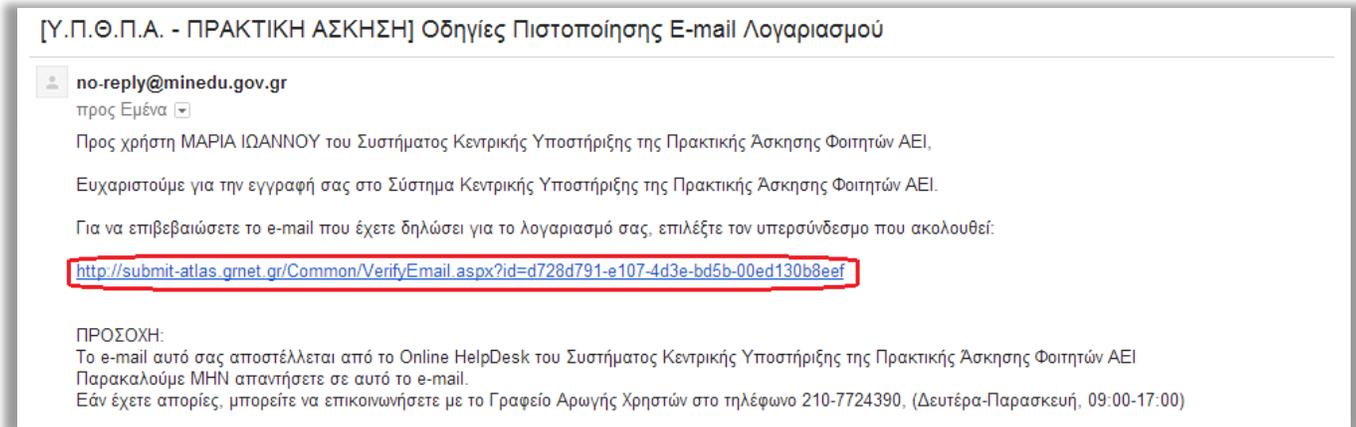
The screenshot shows a form titled « Πιστοποιούσα Αρχή ». It has two radio buttons: 'Πρύτανης' (selected) and 'Πρόεδρος Τμήματος'. A note states: 'Προσοχή: Αν εκπροσωπείτε μόνο ένα Τμήμα, μπορείτε να επιλέξετε ως πιστοποιούσα αρχή Πρόεδρος Τμήματος. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να επιλέξετε Πρύτανη.' Below this is a text field for the name of the Rector.

Εικόνα 3 – Πιστοποιούσα Αρχή



2 Ενεργοποίηση λογαριασμού

Αφού συμπληρώσετε και υποβάλετε τη φόρμα («Δημιουργία Λογαριασμού»), θα λάβετε στο e-mail σας ένα μήνυμα το οποίο θα περιέχει ένα σύνδεσμο. Επιλέγοντας το σύνδεσμο αυτό θα ενεργοποιηθεί ο λογαριασμός σας (Εικόνα 4 – Πιστοποίηση E-mail).



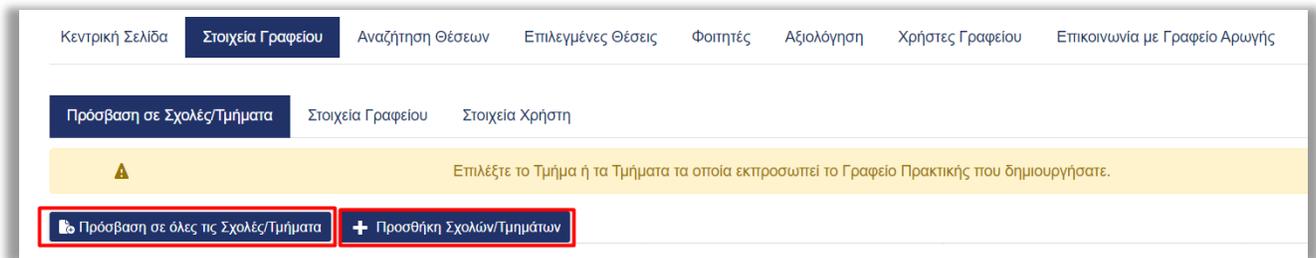
Εικόνα 4 – Πιστοποίηση E-mail

Για να συνδεθείτε στο σύστημα, επιλέγετε το σύνδεσμο στη σελίδα που εμφανίζεται (Εικόνα 4).



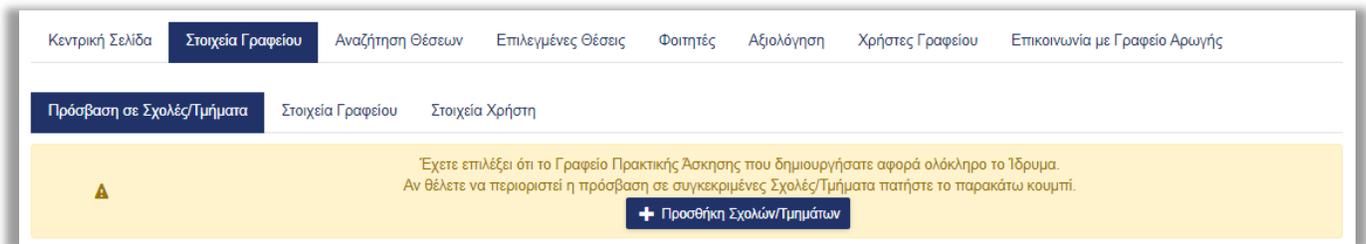
3 Ορισμός Τμημάτων Πρόσβασης

Καλείστε να ορίσετε το Τμήμα ή τα Τμήματα τα οποία εκπροσωπεί το Γραφείο Πρακτικής που δημιουργήσατε, επιλέγοντας «Πρόσβαση σε όλες τις Σχολές/Τμήματα» αν το Γραφείο Πρακτικής εκπροσωπεί ολόκληρο το Ίδρυμα ή «Προσθήκη Σχολών/Τμημάτων» αν το Γραφείο Πρακτικής εκπροσωπεί συγκεκριμένα Τμήματα (Εικόνα 5 – Προσθήκη Σχολών/Τμημάτων).



Εικόνα 5 – Προσθήκη Σχολών/Τμημάτων

Αν το Γραφείο Πρακτικής εκπροσωπεί **ολόκληρο το Ίδρυμα**, τότε εμφανίζεται το αντίστοιχο μήνυμα επιβεβαίωσης «Έχετε επιλέξει ότι το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης που δημιουργήσατε αφορά ολόκληρο το Ίδρυμα.» (Εικόνα 5.1 – Προσθήκη του Ιδρύματος).



Εικόνα 5.1 – Προσθήκη του Ιδρύματος

Αν το Γραφείο Πρακτικής εκπροσωπεί **συγκεκριμένα Τμήματα**, τότε στο παράθυρο που εμφανίζεται μπορείτε να επιλέξετε το Τμήμα ή τα Τμήματα που εκπροσωπεί (Εικόνα 5.2 – Προσθήκη Τμημάτων) και στη συνέχεια να πατήσετε «Αποθήκευση», ώστε να εμφανιστεί η λίστα με το Τμήμα ή τα Τμήματα που επιλέξατε (Εικόνα 5.3 – Επιλεγμένα Τμήματα).

Σχολές/Τμήματα

[-] Ίδρυμα	Σχολή	Τμήμα
<input type="checkbox"/> ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ
<input type="checkbox"/> ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΔΙΕΘΝΩΝ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
<input type="checkbox"/> ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ	ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
<input type="checkbox"/> ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ
<input type="checkbox"/> ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
<input checked="" type="checkbox"/> ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
<input type="checkbox"/> ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ
<input type="checkbox"/> ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
<input type="checkbox"/> ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΡΑΠΕΖΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
<input checked="" type="checkbox"/> ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

1

Αποθήκευση Ακύρωση

Εικόνα 5.2 – Προσθήκη Τμημάτων

Κεντρική Σελίδα **Στοιχεία Γραφείου** Αναζήτηση Θέσεων Επιλεγμένες Θέσεις Φοιτητές Αξιολόγηση Χρήστες Γραφείου

Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Πρόσβαση σε Σχολές/Τμήματα Στοιχεία Γραφείου Στοιχεία Χρήστη

⚠ Επιλέξτε το Τμήμα ή τα Τμήματα τα οποία εκπροσωπεί το Γραφείο Πρακτικής που δημιουργήσατε.

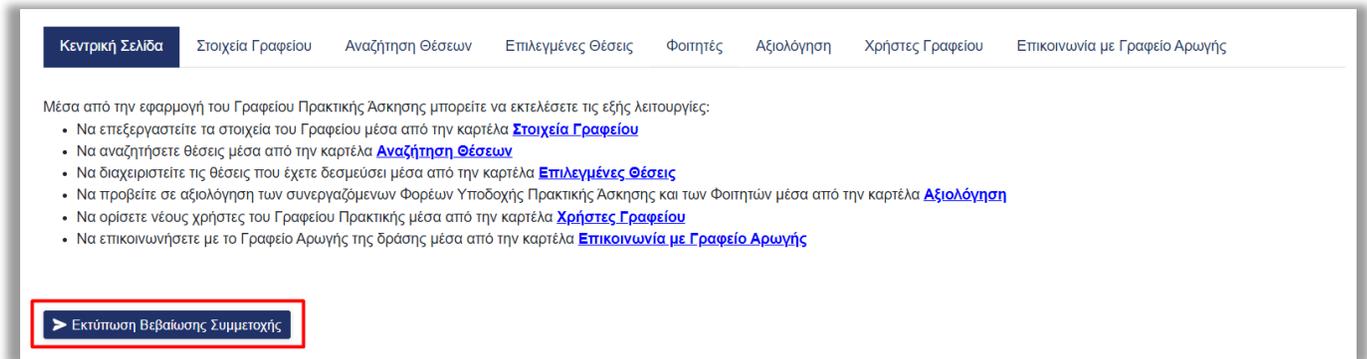
🔍 Πρόσβαση σε όλες τις Σχολές/Τμήματα + Προσθήκη Σχολών/Τμημάτων

Ίδρυμα	Σχολή	Τμήμα	Περιγραφή Πρακτικής Άσκησης Τμημάτων	Ενέργειες
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	1	✕ Διαγραφή
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	✕ Διαγραφή

Εικόνα 5.3 – Επιλεγμένα Τμήματα

4 Πιστοποίηση λογαριασμού

Για την πιστοποίηση του λογαριασμού σας, θα πρέπει να μεταβείτε στην «Κεντρική Σελίδα» και να επιλέξετε «Εκτύπωση Βεβαίωσης Συμμετοχής» (Εικόνα 6 - Εκτύπωση Βεβαίωσης Συμμετοχής). Η βεβαίωση συμμετοχής πρέπει να υπογραφεί από την Πιστοποιούσα Αρχή, να σφραγιστεί και να αποσταλεί με email στο helpdesk@atlas.grnet.gr, προκειμένου να πιστοποιηθεί ο λογαριασμός.



Εικόνα 6 – Εκτύπωση Βεβαίωσης Συμμετοχής

5 Τροποποίηση στοιχείων

Σε περίπτωση που εντοπίσετε κάποιο λάθος στη Βεβαίωση Συμμετοχής, μπορείτε να μεταβείτε στην καρτέλα «Στοιχεία Γραφείου», να τροποποιήσετε τα αντίστοιχα πεδία και να επιλέξετε «Ενημέρωση Στοιχείων Γραφείου» (Εικόνα 7 - Στοιχεία Γραφείου). Εν συνέχεια, θα πρέπει να μεταβείτε στην «Κεντρική Σελίδα» και να επιλέξετε εκ νέου «Εκτύπωση Βεβαίωσης Συμμετοχής».



Κεντρική Σελίδα **Στοιχεία Γραφείου** Αναζήτηση Θέσεων Επιλεγμένες Θέσεις Φοιτητές Αξιολόγηση Χρήστες Γραφείου Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Πρόσβαση σε Σχολές/Τμήματα **Στοιχεία Γραφείου** Στοιχεία Χρήστη

» Στοιχεία Υπευθύνου για το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

Ίδρυμα: * ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Όνοματεπώνυμο: * Μι Υ

Τηλέφωνο (σταθερό): * 210 0

Τηλέφωνο (κινητό): * 691

E-mail: * mi .com

» Πιστοποιούσα Αρχή

Είδος Πιστοποιούσας Αρχής: * Πρύτανης Πρόεδρος Ιδρύματος Πρόεδρος Τμήματος Προϊστάμενος Τμήματος

Προσοχή: Αν εκπροσωπείτε μόνο ένα Τμήμα, μπορείτε να επιλέξετε ως πιστοποιούσα αρχή Πρόεδρο Τμήματος (Πανεπιστήμιο) ή Προϊστάμενο Τμήματος (ΤΕΙ). Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να επιλέξετε Πρύτανη (Πανεπιστήμιο) ή Πρόεδρο Ιδρύματος (ΤΕΙ).

Όνοματεπώνυμο Πρύτανη: * Μι Υ

» Στοιχεία Διεύθυνσης Γραφείου Πρακτικής Άσκησης

Οδός - Αριθμός: * ΚΑΡΑΟΛΗ ΚΑΙ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 80

Τ.Κ.: * 18534

Περιφερειακή ενότητα * ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Καλλικρατικός Δήμος * ΠΕΙΡΑΙΩΣ

» Στοιχεία Αναπληρωτή Υπευθύνου για το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

Όνοματεπώνυμο: Μι Υ

Τηλέφωνο (σταθερό): 210

Τηλέφωνο (κινητό): 691

E-mail: mi .com

Ενημέρωση Στοιχείων Γραφείου

Εικόνα 7 – Στοιχεία Γραφείου

Μετά την πιστοποίηση του λογαριασμού, μπορείτε να συνδεθείτε στην εφαρμογή για να δεσμεύσετε θέσεις πρακτικής άσκησης από [εδώ](#), επιλέγοντας από την καρτέλα εισόδου «Γραφείο Πρακτικής» και συμπληρώνοντας το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης του λογαριασμού σας.

Αναλυτικές οδηγίες για τη χρήση της εφαρμογής μπορείτε να βρείτε από [εδώ](#).



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής
Ανάπτυξης

Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"
ΕΥΔ Προγράμματος "Ψηφιακός Μετασχηματισμός"

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

